



APSTIPRINĀTS
Rīgas Juridiskās augstskolas
direktore Ieva Rācenāja
2020.gada 19.augustā, Nr. 2.7.3/14/20
(Ar grozījumiem, kas veikti 2020.gada 29.oktobrī)



(Paraksts)

Rīgas Juridiskās augstskolas noteikumi par piesardzības pasākumu īstenošanu Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Rīgas Juridiskās augstskolas (turpmāk – RJA) noteikumi par piesardzības pasākumu īstenošanu Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kā RJA nodrošina informēšanu, distancēšanos, higiēnas prasības, personas veselības stāvokļa uzraudzību un no tā izrietošo prasību ievērošanu.
- 1.2. Noteikumi ir izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumiem Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” (turpmāk - MK noteikumi) un Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumiem augstskolām un koledžām piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.
- 1.3. Noteikumi ir spēkā ar to apstiprināšanas dienu, kā arī ir spēkā līdz brīdim, kad RJA noteikumus atsauks. Noteikumi var tikt mainīti un papildināti atkarībā atbilstoši Izglītības un zinātnes ministrijas norādēm un normatīvo aktu izmaiņām.
- 1.4. Noteikumi prevalē pār visiem citiem RJA izdotajiem iekšējiem normatīvajiem aktiem. Ja kāds no šo noteikumu punktiem ir pretrunā ar kādu citu iekšējo normatīvo aktu, tad par noteicošo tiek uzskatīta šajos noteikumos aprakstītā kārtība, kamēr šie noteikumi ir spēkā.
- 1.5. Šie noteikumi ir saistoti RJA personālam, viespasniedzējiem, studentiem, nomniekiem un ārējiem pakalpojumu sniedzējiem, kuri ierodas RJA telpās.
- 1.6. RJA atbildīgā persona par šo noteikumu ieviešanas koordināciju un uzraudzību ir RJA direktore Ieva Rācenāja (ieva.racenaja@rgsl.edu.lv).

2. Mājas karantīnas un izolācijas nosacījumu ievērošana un veselības uzraudzība

- 2.1. RJA informē augstskolas personālu, viespasniedzējus, studējošos, nomniekus un regulāros sadarbības partnerus par nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim,

publicējot informāciju RJA mājaslapā, sociālajos kontos, Intranetā, kā arī nosūtot informāciju elektroniski un izvietojot norādes RJA telpās.

- 2.2. RJA telpās ir aizliegts atrasties personām, kurām saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un noteiktajiem epidemioloģiskās ierobežošanas pasākumiem ir noteikta pašizolācija vai mājas karantīna.
- 2.3. RJA telpās ir aizliegts ierasties un uzturēties personām ar elpceļu infekcijas pazīmēm (klepus, elpas trūkums, paaugstināta ķermeņa temperatūra).
- 2.4. Augstskolas personālam, kā arī viespasniedzējiem un studējošiem nekavējoties jāinformē RJA atbildīgā persona, ja viņiem konstatēts Covid-19 infekcijas gadījums.
- 2.5. RJA atbildīgā persona identificē personas, kuras atbilst Covid-19 infekcijas riska grupai (seniori virs 65 gadu vecuma un cilvēki ar hroniskām slimībām). Šīs personas tiek aicinātas sekot savam veselības stāvoklim, ārstēt hronisko slimību, lai novērstu slimības saasinājumus, ievērot profilakses pasākumus, nedoties uz RJA ar slimības pazīmēm, lietot sejas masku vai deguna un mutes aizsegu. RJA var vienoties ar šīm personām par daļēju darbu veikšanu attālināti.
- 2.6. Gadījumā, ja kāds no RJA personāla vai studējošiem dodas uz ārzemēm, tad, atgriežoties Latvijā, ir jāpārbauda aktuālais valstu un teritoriju saraksts (www.spkc.gov.lv), ierodoties no kurām ir jāievēro pašizolācija. Atgriežoties no šīm sarakstā norādītajām valstīm un teritorijām, pašizolācijas laikā RJA telpas nedrīkst apmeklēt.

3. Rīcība, ja ir aizdomas vai tiek atklāts inficēšanās gadījums RJA

- 3.1. Ja RJA personālam vai viespasniedzējam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (klepus, elpas trūkums, paaugstināta ķermeņa temperatūra), personāla vai viespasniedzēja pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt RJA atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu (informējot, ka persona strādā izglītības iestādē), lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem RJA vai sabiedriskajā transportā, tiek lietota sejas maska vai mutes un deguna aizsegs. Atgriezties RJA var tikai saskaņā ar ārsta norādījumiem.
- 3.2. Ja RJA studējošajam parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), studējošā pienākums ir pārtraukt studiju procesu un doties mājās, telefoniski informēt RJA atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu (informējot par atrašanos izglītības iestādē), lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem RJA vai sabiedriskajā transportā, tiek lietota sejas maska vai mutes un deguna aizsegs. Atgriezties RJA var tikai saskaņā ar ārsta norādījumiem.
- 3.3. RJA Studiju daļa nodrošina reģistra izveidi un uzturēšanu par tiem studējošajiem, kuriem parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes vai konstatēta saslimšana ar Covid-19.
- 3.4. RJA atbildīgā persona nodrošina reģistra izveidi un uzturēšanu par RJA personālu un viespasniedzējiem, kuriem parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes vai konstatēta saslimšana ar Covid-19.

- 3.5. Ja personālam, viespasniedzējam vai studējošajam RJA ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, RJA atbildīgā persona izsauc Neatliekamo medicīnisko palīdzību.
- 3.6. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk studējošiem vai personālam (vai viespasniedzējiem) un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, RJA atbildīgā persona nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) reģionālās nodaļas epidemiologam un konsultējas par tālāko rīcību.
- 3.7. Ja kādam no RJA studējošiem, personāla, viespasniedzējam vai nomniekiem RJA piederošās telpās tiks konstatēta Covid-19 infekcija un šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar RJA, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniegs individuālas rekomendācijas RJA vadībai un iesaistītajām personām, kā arī lems par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai grupai, kursam vai RJA. Šādā gadījumā RJA atbildīgajai personai ir pienākums pildīt SPKC norādījumus. RJA atbildīgā persona par infekcijas faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informē RJA Valdi, personālu (un viespasniedzējus) un studējošos, kā arī Rīgas Ekonomikas augstskolas atbildīgo personu, savukārt RJA direktors, rektors vai valdes pārstāvis informē Izglītības un zinātnes ministriju (pasts@izm.gov.lv) un Izglītības kvalitātes valsts dienestu (ikvd@ikvd.gov.lv) par faktu, ja RJA tiek noteikta karantīna.
- 3.8. Ja kādam no RJA studējošiem, personāla, viespasniedzējiem vai nomnieku darbiniekiem, kas apmeklējuši RJA pēdējo 14 dienu laikā, tiek noteikts Covid-19 kontaktpersonas statuss, par to ir jāinformē RJA atbildīgā persona, kas konsultējas ar SPKC par turpmāko rīcību.
- 3.9. Izvērsta RJA rīcība Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai ir aprakstīta pielikumā.

4. Distancēšanās pasākumi

- 4.1. RJA atbildīgā persona apzina vietas RJA ārtelpās un iekštelpās, kur pastāv riski drūzmēties lielam skaitam cilvēku, piemēram, garderobes un gaiteņi lielu auditoriju tuvumā, un sadarbībā ar Studiju daļu plāno cilvēku plūsma šajās vietās, lai novērstu drūzmēšanos.
- 4.2. Studiju procesu var organizēt vienā telpā, neievērojot 2 metru distancēšanos, ja tas nav iespējams.
- 4.3. Studējošo skaits izvēles studiju kursoš tiek plānots tāds, lai nepieļautu studējošo drūzmēšanos.
- 4.4. RJA tiek novērsta drūzmēšanās, izvietojot norādes par pulcēšanās novēršanu, kā arī informējot par to personālu, viespasniedzējus un studējošos, ievietojot informāciju par to RJA mājaslapā, sociālajos kontos, Intranetā, kā arī izsūtot e-pastus.
- 4.5. Lai nodrošinātu distancēšanās nosacījumus, auditoriju telpas netiek slēgtas noteiktajā studiju un darba laikā.

- 4.6. Studējošiem, personālam, viespasniedzējiem un apmeklētājiem redzamās vietās RJA ir izvietotas skaidri salasāmas norādes par nepieciešamību ievērot 2 metru distanci no pārējām personām.
- 4.7. Uzturoties telpās, kur nav iespējams ievērot 2 metru distanci telpu ierobežojuma dēļ, ieteicams lietot mutes un deguna aizsargu un pamest šīs telpas pēc iespējas ātrāk, izvairoties no ilgstošas saskares ar citām personām.
- 4.8. RJA personālam, vieslektoriem un studējošiem ir pieejami mutes un deguna aizsargi un individuālie roku dezinfekcijas līdzekļi.
- 4.9. RJA informē personālu, viespasniedzējus un studējošos par mobilās lietotnes kontaktpersonu noteikšanai un informēšanai "Apturi Covid" (<https://apturicovid.lv/>) izmantošanu, izmatojot norādes, ievietojot informāciju par to RJA mājaslapā, sociālajos kontos, Intranetā, kā arī izsūtot e-pastus.
- 4.10. RJA studējošie tiek aicināti pēc iespējas mazāk izmantot RJA telpas ārpus noteiktā klātienes lekciju grafika.
- 4.11. RJA Studentu asociācijas organizētajos pasākumos ir jāievēro MK noteikumos noteiktās prasības.
- 4.12. RJA personāls un viespasniedzēji savstarpēji var neievērot distancēšanās ierobežojumus, izvairoties no pulcēšanās ārpus darba laika.
- 4.13. RJA veicina administratīvā personāla attālinātā darba veikšanu atbilstoši iespējām un darba pienākumu specifikai. Attālinātā darba veikšanas iespējas un procedūra ir jāsaskaņo ar RJA direktori.
- 4.14. RJA telpu īstermiņa iznomāšanā ir jāievēro MK noteikumu prasības.
- 4.15. Visos RJA telpās rīkotajos pasākumos ir jāievēro MK noteikumu prasības.

5. Higiēnas nodrošināšana

- 5.1. RJA nodrošina visiem studējošiem, personālam, viespasniedzējiem, pakalpojumu sniedzējiem un citiem RJA apmeklētājiem iespēju ievērot roku higiēnu, kā arī lietot līdzekļus roku dezinfekcijai. Katrā auditorijā ir pieejams roku dezinfekcijas līdzeklis.
- 5.2. RJA personālam un studējošiem ir pieejamie higiēniske roku un mutes aizsargi. RJA aicina studējošos lietot mutes un deguna aizsargus pēc nepieciešamības.
- 5.3. RJA ir izvietota studējošiem, personālam un viespasniedzējiem pieejama, skaidri salasāma informācija ar atgādinājumu par personīgo higiēnu.
- 5.4. RJA nodrošina regulāru telpu vēdināšanu, kā arī labu mehānisko ventilāciju. Auditorijās tiek izvietotas norādes par nepieciešamību vēdināt telpas. Studējošie un mācībspēki ir informēti par nepieciešamību nodrošināt telpu vēdināšanu.
- 5.5. RJA nodrošina telpu regulāru uzkopšanu, it īpaši koplietošanas virsmu (piemēram, durvju rokturus, galdu virsmas, krēslu roku balstus un atbalsta virsmas, virsmas tualetēs, ūdens krānus, skārienjutīgās ierīces) dezinfekciju atbilstoši SPKC tūmekļvietnē pieejamai informācijai par telpu uzkopšanu.

6. Studiju procesa organizācija

- 6.1. Studiju daļa ne vēlāk kā divas nedēļas pirms 2020./2021. akadēmiskā gada sākuma informē āvalsts reflektantus un studējošos par šajos noteikumos minētajām prasībām, tai skaitā par pašizolācijas nosacījumiem.
- 6.2. Studiju daļa apkopo informāciju par āvalsts studējošā ierašanās laiku un uzturēšanās vietas adresi Latvijas Republikā, kā arī, ja tas iespējams un nepieciešams, sadarbībā ar studējošo nodrošina viņam iespēju ievērot pašizolāciju, ja āvalsts studējošais ir informējis RJA par ierašanos Latvijas Republikā studiju programmas apguvei klātienē.
- 6.3. Izvērtējot riskus un distancēšanās iespējas, studiju programmas vai to daļu var īstenot attālināti saskaņā ar MK noteikumiem. Šādā gadījumā programmu direktori, konsultējoties ar RJA rektoru, sadarbībā ar Studiju daļu organizē attālināto studiju procesu, nodrošinot studiju tehnisko norisi un informējot par to studējošos un mācībspēkus. Būtiski nepasliktinoties epidemioloģiskai situācijai, RJA iespēju robežas priekšroka dodama studiju procesam klātienē.
- 6.4. Gadījumā, ja Rīgā vai teritorijās, ar ko tā robežojas, novērojams Covid-19 infekcijas izplatības pieaugums vai saglabājas augsti infekcijas izplatības rādītāji atbilstoši SPKC sniegtajai informācijai, RJA Valde var pieņemt lēmumu par studiju procesa organizēšanu attālinātā formā, par to nekavējoties informējot Izglītības kvalitātes valsts dienestu (ikvd@ikvd.gov.lv), kā arī studējošos un mācībspēkus.
- 6.5. Klātienes studiju procesa gadījumā nodarbības, starppārbaudījumi un nobeiguma eksāmeni tiek organizēti tādā veidā, ka ik pēc 45 minūtēm ir iespēja izvēdināt telpas.
- 6.6. Klātienes studiju procesa gadījumā studējošiem netiek pieprasīts obligāts nodarbību apmeklējums. Tomēr, lai nodrošinātu studējošo plūsmas monitoringu, tiek reģistrēts studējošo apmeklējums, kas neietekmē studējošo novērtējumu. Gadījumā, ja studējošais veselības stāvokļa dēļ nevar klātienē piedalīties starppārbaudījumā vai noslēguma eksāmenā, studējošais vienojas ar Studiju daļu par bezmaksas starppārbaudījuma vai eksāmena nokārtošanu citā laikā.
- 6.7. Studiju daļa apkopo informāciju par to, cik liela daļa studiju programmas tiek īstenota attālināti.
- 6.8. Attālinātais studiju process tiek organizēts tā, lai tas atbilstu klātienes studiju formai, proti, studiju process tiek organizēts sinhroni tiešsaistes nodarbībās, tomēr atsevišķos gadījumos studiju process var tikt īstenots asinhronos veidos, nodrošinot, ka šādā gadījumā netiek negatīvi ietekmēta studiju kvalitāte.
- 6.9. Attālinātā studiju procesa gadījumā studējošajiem ir pienākums nekavēt tiešsaistes nodarbības, kā arī palikt tiešsaistē līdz nodarbības beigām. Studējošo apmeklējums tiek fiksēts tiešsaistes platformas ierakstos.
- 6.10. Studiju daļa sagatavo nepieciešamos grozījumus studiju līgumā, nosakot, ka studiju programmas vai to daļas var tikt īstenotas attālināti drošības apsvērumu dēļ, ārējos normatīvajos aktos noteiktajās situācijās, kā arī Rīcības plāna procesa organizēšanai Rīgas Juridiskajā augstskolā attālinātā vai daļēji attālinātā formā Covid-19 izplatības ierobežošanai noteiktajos gadījumos.

6.11. Organizējot starptautisko studentu apmaiņu, RJA Erasmus koordinators seko līdzī aktuālajai informācijai par Covid-19 situāciju sadarbības valstīs un sazinās ar partnerinstitūcijām, lai mobilitātes programmu pretendentiem nodrošinātu savlaicīgu informāciju par viņu iespējām, tai skaitā, ja attiecināms, iespējām apmaiņu daļēji vai pilnībā īstenot attālināti.

7.

7. Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas noteikumi

- 7.1. RJA bibliotēkas pakalpojumi klātienē ir pieejami tikai RJA un Rīgas Ekonomiskās augstskolas studējošajiem, personālam un viespasniedzējiem. Grāmatu apmaiņa notiek, tās pasūtot bibliotēkas katalogā un saņemot tās norādītā veidā.
- 7.2. Viesi bibliotēkas pakalpojumus var izmantot attālināti, pasūtot grāmatas bibliotēkas katalogā un saņemot tās norādītā veidā.
- 7.3. Bibliotēkas telpās ir atļauts uzturēties, ievērojot 2 metru distanci. Ja tas netiks ievērots, RJA vadība var lemt par bibliotēkas slēgšanu apmeklētājiem.
- 7.4. Bibliotēkas darba laiks ir darba dienās no plkst. 9:00 līdz plkst. 20:00. Brīvdienās bibliotēka ir slēgta.

RJA rīcības apraksts noteiktajā situācijā Covid-19 izplatības ierobežošanai

Nr.	Situācija	Studējošais	Mācībspēks (akadēmiskais personāls un viespasniedzēji)	Administrācija
1.	Studējošais, <u>atrodoties mājās</u> , konstātē, ka ir elpceļu infekcijas slimību pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums)	1. Studējošais nekādā gadījumā nenāk uz RJA. 2. Studējošais sazinās ar ārstu un rīkojas saskaņā ar āsta norādījumiem. 3. Ja ārsts norāko veikt testu, studējošais nedrikst nākt uz RJA, kamēr nav: 1) pārgājuši slimības simptomu un 2) saņemts negatīvs tests. 4. Paredzot, ka studējošais neverēs kādu laiku apmeklēt RJA, studējošais, informē (nosūtot e-pastu) RJA direktori, attiecīgo tā brīža kursu mācībspēkus, programmas direktoru un Studiju daļas administratoru. No šī brīža studējošais studē attālināti, individuāli sekojot līdzi studiju materiāliem un mācībspēka iespēju robežas konsultēties ar mācībspēku.	1. Ja mācībspēks saņem informāciju no studējošā par iespējamo saslimšanu un paredzamo prombūtni, mācībspēks informē studējošo par attālinātām studiju iespējām. 2. Mācībspēks iespēju robežas atbalsta studējošo. Ja ir vairāki studējošie, kuri never piedalīties klātienes studiju procesā, mācībspēks var apsvērt iespēju rikot konsultācijas tiešsaistē.	1. Studiju daļa veic ierakstu reģistrā par tiem studējošajiem, kuriem parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes vai konstatēta saslimšana ar Covid-19. 2. Programmas direktors un Studiju daļa seko līdzī studenta studiju procesam un to atbalsta. 3. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk studējošiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, RJA direktors nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski SPKC reģionālās nodalās epidemiologam.

2.	<p><u>Studējošais, atrodoties RJA, konstatē, ka ir elpceļu infekcijas slimību pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums)</u></p>	<p>1. Studējošais nekavējoties informē par to Studiju daļu.</p> <p>2. Ja konstatēti nopietni veselības traucējumi, studējošais sagaida Neatliekamo medicīnisko palīdzību.</p> <p>3. Ja veselības stāvoklis to pieļauj, studējošais nekavējoties dodas mājās, cenšoties izvairīties no kontakta ar citām personām, kā arī lietojot sejas masku vai mutes un deguna aizsegū.</p> <p>4. Studējošais sazinās ar ārstu un rīkojas saskaņā ar ārsta norādījumiem.</p> <p>5. Ja ārsts noriko veikt testu, studējošais nedrīkst nākt uz RJA, kamēr nav: 1) pārgājuši slimības simptomi un 2) saņemis negatīvs tests.</p> <p>6. Paredzot, ka studējošais nevarēs kādu laiku apmeklēt RJA, studējošais, informē (nosūtot e-pastu) RJA direktori, attiecīgo tā brīža kursu mācībspēkus, programmas direktori un Studiju daļas administratoru. No šī brīža studējošais studē attālināti, individuāli sekojot līdzī studiju materiāliem un mācībspēka iespēju robežas konsultējoties ar mācībspēku.</p>	<p>1. Ja mācībspēks saņem informāciju no studējošā par iespējamo saslimšanu un paredzamo prombūtni, mācībspēks informē studējošo par attālinātām studiju iespējām.</p> <p>2. Mācībspēks iespēju robežas atbalsta studējošo. Ja ir vairāki studējošie, kuri nevar piedalīties klātienes studiju procesā, mācībspēks var apsvērt iespēju rīkot konsultācijas tiešsaistē.</p> <p>3. Studiju daļa pēc informācijas saņemšanas nekavējoties informē RJA direktori par studējošo, kuram ir konstatētas slimības pazīmes.</p> <p>4. Programmas direktors un Studiju daļa seko līdzī studenta studiju procesam un to atbalsta.</p> <p>5. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk studējošiem un ir radusās aizdomas par grupveida saslimšanu, RJA direktors nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski SPKC regionālās nodalās epidemiologam.</p>
3.	<p><u>RJA mācībspēks, atrodoties ārpus RJA, konstatē, ka ir elpceļu</u></p>	<p>Studējošie seko līdzī aktuālajai informācijai par studiju procesa norisi.</p>	<p>1. Mācībspēks nekādā gadījumā nemāk uz RJA.</p>

infekcijas slimību pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums)	<p>2. Mācībspēks sazinās ar ārstu un rīkojas saskaņā ar ārsta norādījumiem.</p> <p>3. Ja ārsts norīko veikt testu, mācībspēks nedrīkst nākt uz RJA, kamēr nav: 1) pārgājuši slimības simptomi un 2) saņemts negatīvs tests.</p> <p>4. Mācībspēks informē (nosūtot e-pastu) RJA direktori, programmas direktori un Studiju daļas administratoru.</p> <p>5. Iespēju robežās mācībspēks organizē studiju procesu attālināti vai arī vienojas ar programmas direktoru par studiju kursa pārceļšanu citā laikā. Studiju direktors var aicināt citu mācībspēku organizēt attiecīgo studiju kursu.</p>
	<p>pazīmes vai konstatēta saslimšana ar Covid-19.</p> <p>2. Ja akūtas elpcēļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk darbiniekiem un viespasiendzējiem ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, RJA direktors nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski SPKC reģionālās nodalās epidemiologam.</p> <p>3. Programmas direktors un Studiju daļa atbalsta mācībspēku studiju procesa nodrošināšanā.</p>

4.	<p>RJA mācībspēks, atrodoties RJA, konstatē, ka ir elpcēļu infekcijas slimību pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums)</p>	<p>Studējošie sekot līdzi aktuālajai informācijai par studiju procesa norisi.</p> <ol style="list-style-type: none"> Mācībspēks nekavējoties informē par to RJA direktori un/ vai programmas direktoru. Ja konstatēti nopietni veselības traucējumi, mācībspēks sagaida Neatliekamo medicīnisko palīdzību. Ja veselības stāvoklis to pielauj, mācībspēks nekavējoties dodas mājas, cenšoties izvairīties no kontakta ar citām personām, kā arī lietojot sejas masku vai mutes un deguma aizsegu. Mācībspēks sazinās ar ārstu un rīkojas saskaņā ar ārsta norādījumiem. Ja ārsts norīko veikta testu, mācībspēks nedrīkst nākt uz RJA, kamēr nav: 1) pārgājuši slimības simptomi un 2) saņemts negatīvs tests.
----	--	--

		<p>6. Iespēju robežās mācībspēks organizē studiju procesu attālināti vai arī vienojas ar programmas direktoru par studiju kursa pārceļšanu citā laikā. Studiju direktors var aicināt citu mācībspēku organizēt attiecīgo studiju kursu.</p>	<p>Mācībspēki seko līdzī aktuālajai informācijai par studiju procesa norisi par studiju processa norisi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administratīvais personāls nekavējoties informē par to RJA direktori. 2. RJA direktors veic ierakstu reģistrā par RJA personālu un viespasniedzējiem, kuriem parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes vai konstatēta saslimšana ar Covid-19. 3. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk darbiniekiem un viespasniedzējiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, RJA direktors nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski SPKC reģionālās nodalas epidemiologam. 5. Darbinieks sazinās ar ārstu un rīkojas saskaņā ar ārsta norādījumiem. 6. Ja ārsts noriko veikt testu, darbinieks nedrīkst nākt uz RJA, kamēr nav: 1)
5.	RJA administratīvais personāls, atrodoties ārpus RJA, konstatē, ka ir elpceļu infekcijas slimību pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums)	Studējošie seko līdzī aktuālajai informācijai par studiju procesa norisi		

		pārgājuši slimības simptomi un 2) saņemts negatīvs tests.
		7. Darbinieks atver slimības lapu vai arī vienojas ar RJA direktoru par darbu attālināti.
6.	RJA administratīvais personāls, atrodoties RJA, konstatē, ka ir elpceļu infekcijas slimību pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums)	<p>Studējošie seko līdzī aktuālajai informācijai par studiju procesa norisi</p> <p>Mācībspēki seko līdzī aktuālajai informācijai par studiju procesa norisi</p> <p>1. Administratīvais personāls nekavējoties informē par to RJA direktorū.</p> <p>2. Ja ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, RJA direktors izsauk Neatliekamo medicīnisko palīdzību.</p> <p>3. RJA direktors veic ierakstu reģistrā par RJA personālu un viespasniedzējiem, kuriem parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes vai konstatēta saslimšana ar Covid-19.</p> <p>4. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk darbiniekiem un viespasniedzējiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, RJA direktors nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski SPKC reģionālās nodalas epidemiologam.</p> <p>5. Ja veselības stāvoklis to pieļauj, darbinieks nekavējoties dodas mājās, cenšoties izvairīties no kontakta ar citām personām, kā arī lietojot sejas masku vai mutes un deguna aizsegū.</p> <p>6. Darbinieks sazinās ar ārstu un rīkojas saskaņā ar ārsta norādījumiem.</p>

		<p>7.Ja ārsts norāko veikt testu, darbinieks nedriķst nākt uz RJA, kamēr nav: 1) pārgājuši slimības simptomi un 2) saņemts negatīvs tests.</p> <p>8. Darbinieks atver slimības lapu vai arī vienojas ar RJA direktoru par darbu attālināti.</p>
7.	SPKC nosaka karantīnu visai grupai / kursam/ RJA.	<p>Studijas notiek attālināti – studējošais seko līdzī aktuālajai informācijai par studiju procesa organizēšanu.</p> <p>Studijas notiek attālināti – mācībspēks, konsultējoties ar programmas direktoriem, organizē studiju procesu attālināti.</p>